FECHA: 20 DE MAYO DE 2022

HORA INICIAL 8:00 **HORA FINAL** 10:35 **LUGAR** INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE SALON VIP

PLANIFICACIÓN DE JORNADAS

MODERADOR	ACTA	ENCARGADO DE RECEPCIÓN DE INFORMES
EDWIN DIAZ MELENDEZ	PEDRO NEL LEON BAYONA	NA

VERIFICACION NOVEDADES DE ACTA ANTERIOR

FECHA

ACTIVIDAD	FECHA DE LA JORNADA	ASPECTOS PRESENTADOS	ACCIÓN TOMADA	RESPONSABLE	FECHA DE EJECUCIÓN
CONTEOS CON SECRETARÍA DE MOVILIDAD	28/04/2022	Pendiente confirmación próxima reunión	**ABIERTO**	LUIS MARTINEZ	NA
REFRIGERIOS	5/05/2022	Los refrigerios deben tener la misma calidad.	**SEGUIMIENTO PERMANENTE**	INTEGRANTES EQUIPO CICLOVÍA	NA
ACTAS DE REUNIÓN VIERNES	28/04/2022	Las actas de reunión deben quedar cargadas los días Martes	**SEGUIMIENTO PERMANENTE**	MONITORES	MARTES DE CADA SEMANA
MATRIZ OBLIGACIONES	28/04/2022	Se debe realizar el seguimiento cada mes	**SEGUIMIENTO PERMANENTE**	INTEGRANTES EQUIPO CICLOVÍA	FINAL DE CADA MES
INFOGRAFÍA HURTOS	28/04/2022	Respecto a la infografía ya se cuenta con el compromiso cumplido. Luis Martínez, informa que la Licenciada Claudia solicito unos datos adicionales para visualizar el material actual, hurtado y recuperado.	**SEGUIMIENTO PERMANENTE**	ANGINSON ANGULO	PRIMERA REUNION DE CADA MES
EVIDENCIAS POR TRIMESTRE	28/04/2022	Cada mes, el día 25 se debe remitir la información al correo electrónico de Dubel Hernández y Diego Cárdenas para realizar el respectivo informe trimestral	**SEGUIMIENTO POR MES**	INTEGRANTES EQUIPO CICLOVÍA	DÍA 25 DE CADA MES
SOLICITUDES DE CUMPLIMIENTO	28/04/2022	Informa que el programa se encuentra al día los últimos fueron remitidos a la licenciada Claudia Molina y están pendientes por su firma	**SEGUIMIENTO PERMANENTE**	DUBEL HERNÁNDEZ Y ADRIANA VALERO	N.A
ACOMPAÑAMIENTO A RUTAS	28/04/2022	**Jerson Osorio:** informa que realizo recorrido denotando que pa señorita Yury Martines tiene un rendimiento básico. Recuerda que es importante que con el cambio de clima los servidores se retiren o pongan la chaqueta, así mismo que es importante que los guardianes dejen muy claro en el Corredor de Norte 2 las funciones de cada servidor para no dar tiempo al ocio, así mismo resalta la tarea de el guardián sobre el puente de la calle 116 que concientizaba a los usuarios de subir el puente caminando, adicional describe que el corredor de la Boyacá Norte es importante que en los puntos álgidos se encuentre guardianes con paletas. **Juliette resalta** informa que se genero entrega de un modulo de vendedores y la entrega de una bicicleta a la guardián que sufrió el hurto. **Edwin Díaz:** informa que formo con la señorita Katherine Gacha resaltando su particular manejo del talento humano, informa que verifico casos de atención pre hospitalaria en los corredores de la carrera 9 y calle 26 occidental, informa que realizo a acompañamiento a los usuarios que practican STUND y tiene mal comportamiento sobre diagonal 40 y calle 36. **Camilo Mora**: informa que durante la Jornada se realizo alistamiento y organización del espacio de almacenamiento en la Calle 3. **Claudia Lozano** informa que genero un acompañamiento al cierre por fumigación en el parque nacional, informa que el punto de recraovía tuvo gran acogida pero que se debe mejorar el cerramiento del punto, el señor Anginson informa que se proyecto realizar el préstamo de barreras expandibles que es el material que se tiene disponible. **Anginson Angulo** resalta que en sus recorrido se identifica que los servidores están consumiendo alimentos fuera de los tiempos estipulados para tal y no reciben corrección por parte del guardián.	**SEGUIMIENTO PERMANENTE**	INTEGRANTES EQUIPO CICLOVÍA	CADA REUNIÓN DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO
REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO	28/04/2022	Se solicita evaluar avances en próxima reunión.	**SEGUIMIENTO**	DÚBEL HERNÁNDEZ	N.A
REUNIÓN CON EQUIPO DE ESCUELA DE GUARDIANES	28/04/2022	La señorita Adriana informa que el enlace con el área de Talento humano informa que no pueden participar el día domingo por lo que se requiere verificar si se realizarla pregrabados	**SEGUIMIENTO**	JERSON OSORIO Y PEDRO NEL LEÓN	24 DE MAYO DE 2022
INFOGRAFÍA LÍDERES DE RUTA TERMINACION DECONTRATO	28/04/2022	El señor Jerson Informa que esta pendiente la realización de cualificaciones de la señorita Juliette para la próxima reunión con tema de bicicletas y posterior a ella el señor Anginson	**SEGUIMIENTO**	JERSON OSORIO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
JORNADAS DE CUALIFICACIÓN EN TEMAS OPERATIVOS ASPIRANTES A GERENTES	28/04/2022	Lo próximo a realizar es lo enfocado a manejo de inventario el 31 de mayo.	**SEGUIMIENTO**	JERSON OSORIO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
ESTRATEGIA CONJUNTA INTEGRACION SOCIAL Y CULTURA CIUDADANA	28/04/2022	El señor Jerson informa que se continua con la estrategia están prestando el servicio.	**SEGUIMIENTO**	JERSON OSORIO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
OFICIO MOTOROLA	28/04/2022	El señor Jerson informa que se realizo reunión donde se verificaron los ítem del servicio, informa que se cuenta con 24 soportes pendientes por utilizar.	**CUMPLIDO**	JERSON OSORIO	N/A
INGRESO MOTOS	28/04/2022	El señor Jerson informa que el domingo se contara con apoyo en el corredor de Sur 2 actualmente se encuentra verificando con el enlace con PONAL la cantidad.	**PENDIENTE**	JERSON OSORIO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
VERIFICACION PREVIO A LAS MARCHAS	6/05/2022	Se solicita para próximos eventos que el señor Jerson Osorio se debe comunicar con Gobierno, para verificar cuáles son los recorridos reales de las marchas .	**PENDIENTE**	JERSON OSORIO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
ASIGNACIÓN DE REPRESENTACIÓN EN COE	6/05/2022	Para el COE programado el domingo 22 de mayo de 2022 participara la señorita Adriana Valero	**PENDIENTE**	JERSON OSORIO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
CAMBIO INDICATIVOS RADIO	28/04/2022	El señor Jerson informa que al consultar con el ingeniero se identifico que una alineación con el satélite es lo que permite la actualización de cada equipo, se verificara cuales efectivamente ya quedaron actualizados.	**PENDIENTE**	JERSON OSORIO- JULIETTE ARROYO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
ESTRATEGIA CONEXIÓN PARQUE TIMIZA, BOYACÁ SUR y CALLE 80 O CALLE 63	28/04/2022	El señor Edwin informa que se reunirá con el señor Juan Manuel Moncada para impulsar el PMT de calle 80 según solicitud de la señorita Mónica Duran	**SEGUIMIENTO**	LUIS MARTÍNEZ JERSON OSORIO EDWIN DÍAZ	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
CONTRATO DE ATENCIÓN PRE HOSPITALARIA	28/04/2022	El señor Edwin informa que esta pendiente la remisión del material de EPP que se entregara con el dinero de la adición presupuestal, así mismo informa que se tiene pendiente para el día de hoy 20 de mayo se tiene programado la entrega de material pendiente entre ellos los parches.	**SEGUIMIENTO**	EDWIN DIAZ	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
CARPETAS APH	28/04/2022	El Señor Edwin informa que en reunión con la licenciada Claudia se decidió no remitir la carpetas, se solicita por parte de la señorita Mónica Duran verificar que la indicación quede por escrito para evitar novedades futuras.	**SEGUIMIENTO**	EDWIN DIAZ	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
REUNION WAZE Y MAPS	28/04/2022	El señor Edwin informa que lo eliminaron del foro, se solicita por parte de la señorita Mónica programar a los guardianes y líderes de ruta de la gerencia para participar y que tengan la experiencia.	**SEGUIMIENTO**	EDWIN DIAZ	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
PMT CALLE 39 SUR Y CALLE 72	28/04/2022	EL señor Edwin informa que en la calle 72 con carrera 13 aun no ha empezado la intervención, se aclara que calle 39 ya finalizo.	**SEGUIMIENTO**	EDWIN DIAZ	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
INFORME ANTES Y DESPUES ESTADO MALLA VIAL	28/04/2022	La señorita Mónica resalta el trabajo del señor Edwin en la gestión de mantenimiento vial, quedando pendientes los de el corredor de Sur 1, se aclara por parte del señor Edwin cuales son las entidades a las cuales debe oficiar y resalta que quedan pendientes los de las alcaldías locales. La señorita Mónica resalta que es importante verificar el informe antes y después.	**SEGUIMIENTO**	EDWIN DIAZ	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
SEÑALES VERTICALES	28/04/2022	Se informa que se retiro una y quedan pendientes dos por retirar, la señorita Mónica solicita realizar un informe de la gestión.	**SEGUIMIENTO**	EDWIN DÍAZ	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
OFICIO AMBULANCIAS	28/04/2022	El señor Edwin informa que se remitió el día de hoy 20 de mayo por correo electrónico, la señorita Mónica resalta que es importante remitirlo el día Martes de la semana, se informa por el señor Edwin que el líder de ruta Brayam Parra esta un poco demorado por lo correspondiente..	**SEGUIMIENTO**	EDWIN DÍAZ	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
PARCHES DEA	6/05/2022	El señor Edwin informa que el líder de ruta Brayam Parra no entrego el DEA como se había solicitado a la unidad reacción que lo había prestado para el día de la cualificación y debía devolverlo ese mismo día.	**SEGUIMIENTO**	EDWIN DIAZ	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
PROYECCION NECESIDAD PASACALLES	28/04/2022	El señor Edwin informo que ya fue remitida la proyección, la señorita Mónica Solicita realizar una segunda revisión de la necesidad para utilizar el presupuesto solicitado, la señorita Mónica resalta que la tarea se dejo desde el mes de febrero. Se solicita tener en cuenta temáticas tales como reduzca la velocidad, paseo se guro con caninos	**SEGUIMIENTO**	EDWIN DIAZ	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022

BACHES PARA STUNS EN CENTRO 6	6/05/2022	El compromiso se deja abierto para socializar en la siguiente reunión de planificación y seguimiento	**CUMPLIDO**	EDWIN DIAZ	N/A
PROTOCOLO APH GUARDIANES	6/05/2022	El señor Edwin informa que se encuentran pendiente la actualización del correspondiente protocolo	**SEGUIMIENTO**	EDWIN DIAZ DIEGO CÁRDENAS	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
OFICIO VEHICULOS DE VALORES	28/04/2022	Se informa que esta pendiente la generación de los oficios, se requiere verificar los terceros de cada empresa	**SEGUIMIENTO**	EDWIN DIAZ Y ANGINSON ANGULO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
DISEÑO MATRIZ PARA SEÑALIZACION Y MALLA VIAL, DISEÑOS INNOVADORES	28/04/2022	La señorita Juliette y el señor Anginson informan que se ha buscado material innovador y se explica alguna propuestas vistas, la señorita Mónica solicita que se reúnan con la STRD para validar si es posible incluir en la ficha técnica estos elementos y eventualmente hacer pruebas.	**SEGUIMIENTO**	ANGINSON ANGULO- EDWIN DIAZ	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
FICHA TECNICA MATERIAL DE SEÑALIZACION	28/04/2022	Pendiente generar reunión con la STRD para validad el estado de avance de la construcción de la ficha técnica	**SEGUIMIENTO**	ANGINSON ANGULO Y EDWIN DIAZ	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
BICICLETAS CON ALCALDIA	28/04/2022	El señor Anginson informa que ya tiene el informe del comodato y esta pendiente remitir al área de protocolo de Alcaldía mayor	**SEGUIMIENTO**	ANGINSON ANGULO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
PROYECCIÓN CONTRATO TRANSPORTE DE CARGA RESOLUCIÓN Y DECRETO DEL SERVICIO	28/04/2022	El señor Anginson informa que el abogado Luis Carlos de la STRD manifestó que requería mas tiempo para la realización del proceso de contratación, así mismo informo que se esta revisando la redacción de las obligaciones para evitar novedades, La señorita Mónica solicita estar pendiente de las fases del proceso y gestionar teniendo en cuenta que es responsabilidad del programa	**SEGUIMIENTO**	ANGINSON ANGULO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
PENDONES DE SUR 2	28/04/2022	El señor Anginson informa que no se cuenta con alambre que resista el pendón, se solicita por parte de la señorita Mónica realizar gestión dentro lo posible.	**SEGUIMIENTO**	ANGINSON ANGULO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
OFICIO FISCALÍA 2021 Y 2022	6/05/2022	El señor Anginson informa que debe encontrarse en aprobación del señor Daniel quien lo reasignara a la señorita Mónica.	**SEGUIMIENTO**	ANGINSON ANGULO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
INCENTIVO GUARDIANES Y LÍDERES CUIDADO DE MATERIAL DE SEÑALIZACIÓN	6/05/2022	El señor Anginson informa se informa que se ha gestionado material POP para suministrar al personal, y se solicita genera el reconocimiento en reunión.	**SEGUIMIENTO**	ANGINSON ANGULO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
OFICIOS UMV Y SDM	6/05/2022	El señor Anginson informa que se encuentran en aprobación del señor Daniel en la plataforma ORFEO	**SEGUIMIENTO**	ANGINSON ANGULO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
SEGUIMIENTO HURTOS CONOS VERDES	28/04/2022	Informa que se hurtaron un cono de señalización verde, el señor Jesús informa que debería proponerse a la Dirección del IDRD hacer presión en la secretaria de seguridad. Se solicita generar operativo de recuperación para el material ya identificado.	**SEGUIMIENTO**	ANGINSON ANGULO Y CAMILO MORA	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
HOJAS DE VIDA BICICLETAS	28/04/2022	La señorita Juliette informa que se tiene pendientes algunos guardianes no han cargado la hoja de vida del la bicicleta, se solicita por la señorita Mónica remitir las personas pendientes a la señorita Adriana para escribir a cada contratista.	**SEGUIMIENTO**	JULIETTE ARROYO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
ENTREGA DOTACIÓN	28/04/2022	La señorita Juliette informa las personas que entregaron el fin de semana. Así mismo se solicita por parte de la señorita Mónica verificar recuperación de elementos para la prestación de servicio en los domicilios de los contratistas renuentes a la entrega	**SEGUIMIENTO**	JULIETTE ARROYO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
TOMA DE INVENTARIO	28/04/2022	La señorita Juliette informa que desde almacén solicitaron realizar el barrido de inventario lo antes posible, el señor Luis informa que hablara con almacén porque realizar la toma de inventario antes de contratación seria perdido.	**SEGUIMIENTO**	JULIETTE ARROYO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
VERIFICACIÓN BICICLETAS RIN 29 Y 27,5	6/05/2022	La señorita Juliette informa que esta pendiente las verificación de cantidades por tipo de bicicleta. Se solicita realizar verificación de baja a la parrillas fisuradas.	**SEGUIMIENTO**	JULIETTE ARROYO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
CANTIDAD DE MÓDULOS	28/04/2022	La señorita Claudia informa que esta pendiente el tramite por la supervisora de los contratos.	**SEGUIMIENTO**	CLAUDIA LOZANO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
CICLOVÍA INTERNACIONAL	28/04/2022	La señorita Mónica solicita que sea un presentación bien pensada para compartir con el señor Hernán del programa de eventos metropolitanos.	**SEGUIMIENTO**	CLAUDIA LOZANO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
REQUERIMIENTO VENDEDORES	28/04/2022	La señorita Claudia informa que se remitió el formato planilla a la licenciada Claudia Molina para la aprobación correspondiente	**SEGUIMIENTO**	CLAUDIA LOZANO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
REUNION UAESP	28/04/2022	La señorita Claudia informa que se realizara para el próximo miércoles 25 de Mayo.	**SEGUIMIENTO**	CLAUDIA LOZANO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
TORRE COLPATRIA	28/04/2022	Se informa por parte del señor Diego la gestión realizada para la creación de las piezas a proyectar en la torre Colpatria con la oficina de comunicaciones.	**SEGUIMIENTO**	CLAUDIA LOZANO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
OFICIO ENTIDADES	28/04/2022	La señorita Claudia informa que ya se remitieron todos los memorandos solicitados quedando pendiente uno de Merkeo.	**SEGUIMIENTO**	CLAUDIA LOZANO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
DÍA SIN CARRO	28/04/2022	El señor Jerson informa que no se cuenta con avance.	**SEGUIMIENTO**	INTEGRANTES EQUIPO CICLOVÍA	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
MONUMENTO CALLE 63	28/04/2022	El señor Jerson informa que se verifico quienes son los responsables y se remitirá oficio a IDU y DADEP.	**SEGUIMIENTO**	INTEGRANTES EQUIPO CICLOVÍA	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
CICLOVÍA EN JORNADA ELECTORAL	28/04/2022	Se establece que los guardianes deben remitir correo solicitando la no programación, así mismo que si los guardianes que viven en Soacha solicitan trabajar podrán hacerlo.	**SEGUIMIENTO**	DUBEL HERNANEZ ADRIANA VALERO ANGINSON ANGULO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
DEVOLUCION DE PRENDAS	28/04/2022	La señorita Mónica solicita que los sobrantes en prendas del contrato sean entregado rápidamente a los programas El señor Luis Matines informa que se le declaro incumplimiento al contratista por lo cual no llegaran mas prendas.	**SEGUIMIENTO**	LUIS MARTINEZ	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
ALISTAMIENTO BICICLETAS CICLOVÍA STICKERS BICICLETAS	6/05/2022	Se deben programar dos alistamientos para el mes de mayo. Martes 24 y miércoles 25 de mayo, pendiente confirmación en próxima reunión.	**SEGUIMIENTO**	LUIS MARTINEZ	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
FORMULARIO JURADOS DE VOTACIÓN	6/05/2022	Se informa que el formulario fue remitido el día jueves 12 de Mayo y es remitidas estadísticas al grupal WhatsApp de la coordinación.	**SEGUIMIENTO**	EQUIPO ADMINISTRATIVO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
AFILIACIONES ARL	6/05/2022	La señorita Adriana informa que se realizo con el señor Nelson Rubiano la extensión de la cobertura de las afiliaciones para los contratista que lo requerían pero que quedan pendientes aun realizar lo correspondiente para algunos contratistas por lo cual se informa que queda pendiente para socializar en la siguiente reunión de planificación y seguimiento.	**SEGUIMIENTO**	EQUIPO ADMINISTRATIVO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
EVIDENCIA NUEVA CONTRATACIÓN	6/05/2022	Se informa que se esta a la espera de los documentos precontractuales, se informa que se realizo cualificación a los participantes del proceso de selección de guardianes, así mismo que se remitieron solicitud de documentos con la presentación de lineamientos especifica para cada contrato.	**SEGUIMIENTO**	EQUIPO ADMINISTRATIVO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022
REUNIÒN GUARDIANES SUPERVISADOS POR DANIEL CRUZ	6/05/2022	Se informa que se realizo sin novedad el día 13 de mayo se tiene la reunión a las 4:30 p.m. con participación de la licenciada Claudia Molina	**CUMPLIDO**	EQUIPO ADMINISTRATIVO	AVANCES 27 DE MAYO DE 2022

ACCIONES DE MEJORA E INNOVACIÓN EN RUTAS O GERENCIAS				
FECHA		N/A		
ACCIONES DE MEJORA E INNOVACIÓN	**FECHA DE LA JORNADA**	**DESCRIPCION**	**ASPECTOS A RESALTAR**	**RESPONSABLE**
N.A	N.A	N.A	N.A	N.A

NOVEDADES REGISTRADAS VIA WHATSAPP			
FECHA		SIN NOVEDAD	
NOVEDAD	**CORREDOR / GERENCIA Y/O GENERAL**	**RESPONSABLES**	**ACCONES TOMADAS**
N.A	**-**	**-**	**-**
NOVEDADES PRESENTADAS EN LAS JORNADAS EJECUTADAS (Incluir varios)		**FECHA: N/A**	
		N/A	

FECHAS JORNADAS A EJECUTAR

PROXIMAS ACTIVIDADES	**Delta 1- Mónica Duran:**-La señorita Mónica socializa la importancia de hacer seguimiento a los apadrinados. Da la palabra al señor Jerson quien describe que se socializara a los lideres de ruta que es importante para lideres de ruta ser asertivos en la recomendaciones, insistiendo en las recomendaciones de la organización mundial de la Salud, y en el protocolo de atención en salud tendrán que usar tapabocas. -Socializa que el día Martes para participar en cualificación de violencia de genero. -Informa que se tiene pendiente realización de un bhosuhr de servicios con el IDT, donde se resalte los servicios que ofrece el programa y un contacto. -Solicita verificar evento de cáncer de Mama -Solicito verificar la ubicación de los maletines en el espacio de almacenamiento en la calle 3, es señor Anginson informa que ya quedaron listos. -Solicita que independiente de la gravedad del caso si implica estado de salud de guardianes o lideres de ruta la unidad reacción mas cercana debe valorar y manifestar si debe continuar. -Consulta sobre la planeación la cualificación del 04 de junio para cualificación y el 05 es la reunión final de proceso de selección de cualificación de guardianes. -Solicita nuevamente colocar todas las actividades en el programador, resalta que es importante para dejar bitácora de actividades realizada. -Consulta sobre el estado del Libro y video el señor Diego informa que se esta realizando trabajo para entregar el libro y video editado. para entregar a la edición del área de comunicaciones. -Resalta para tener en cuenta que es importante realizar empalmes, informes finales y actas de entrega, se solicita dejar proyectados todo lo correspondiente a Ciclovía Nocturna, cumpleaños de Bogotá y apertura calle 80. -Informa que a partir de agosto se contara con el apoyo del programa parceros de la juventud que apoyaran la ciclovía con 450 jóvenes por jornada.. -Informa que se tiene proyectado una resolución donde de acuerdo a la infracción que comenta la persona deberá prestar apoyo sobre los corredores dependiente de la infracción cometida. Mónica informa que Claudia Lozano hará las labores de servicio social, Policía nacional, y enlace y personal de apoyo El señor Anginson generar espacio Publico y convenios internacionales El señor Jerson Osorio realizara seguimiento apoyo supervisión contratos, recursos y escuela de guardianes El señor Luis Martínez profesional de operaciones y eventos especiales Frente a ello el señor Jesús resalta que se esta haciendo un esfuerzo administrativo para que el tiempo de inactividad es muy corto. **Jesús Acero**: El señor Jesús solicita teniendo en cuenta que se declaró desierto el contrato de trofeos y medallas por lo consiguiente no se contara con cinta, por lo consiguiente requiere solicitud de que el programa entregue 3 royos de cinta, la señorita Mónica informa las implicaciones del préstamo puesto que tenemos los recursos apenas para la operación. Informa que se debe tener en cuenta la toma en campo del Pacto Histórico e la carrera 7, así mismo la importancia de incluir al programa de nuevas tendencias en el manejo de los usuarios stunt en parque nacional. **Daniel Cruz:** -El señor Daniel solicita que sean cargados los informes y evidencias en el SECOP II. **Delta 2- Jerson Osorio:**-El señor Jerson informa que no estará como encargado Richard Bolagay por actividad académica estala cesar cardona -Informa que se realizaran campaña en el corredor de Norte 3. -Consulta si se realizara reunión previa para actividades de la estrategia Bogotá pedalea, la señorita Mónica informa que se realizara reunión antes del evento con el señor Dubel Hernández. **Delta 4- Adriana Valero:**-La señorita Adriana informa que por terminación de contratistas y solicitudes de no programación estamos funcionando operativamente con lo mínimo.. **Delta 5- Anginson Angulo:**-El señor Anginson informa que se realizara operativo especial para el desvió de carrera 5, informa que por solicitud de la señor Mónica Duran se remitirá prueba piloto del uso de bastones bajo los puentes **Delta 6 - Claudia Lozano:**-Socializa actividades a realizar en carrera de chapinero y ciclo paseo de la familia lo apoyara Andrés Lizarazo y John salcedo. -Consulta si se contara con 740 tapabocas para los vendedores los cuales serán alistados y remitidos a la bodega de la calle 3. -Para el día internacional de la bicicleta se realizara un feria de servicios en el parque con un componente entre semana, **Monitor 4- Diego Cárdenas:**-informa que el material POP seguramente no llegara -Informa respecto a la gestión de los arcos que solicitaron por el programa obteniendo cono respuesta que no se podía. La señorita Claudia informa que en varias solicitudes que se han realizado solicitud a eventos y no los han prestado. La señorita Mónica informa la novedad el señor Jesús Acero quien informa que el tema será comentado a la señorita Daniel y el señor Andres.
RECOMENDACIONES YSERVICIOS ESPECIALES	**No aplica**

TAREAS Y COMPROMISOS

ACTIVIDAD	FECHA SOLICITUD	FECHA DE ENTREGA	RECOMENDACIONES	QUIEN SOLICITA ACTIVIDAD	RESPONSABLE
GESTION ACTAS DE ENTREGA Y TAREAS AL DIA POR FINALIZACION DE CONTRATO	20/05/2022	FECHA DE TERMINACION DE CADA CONTRATO	La señorita Monica Duran solicita a los profecionales que terminana contrato realizar acta de entrega e informe final del contrato asi como adelntar las gestiones propias de sus actuales roles con el animo de garantizar la planificacion y gestion de proximos eventos	Monica Duran	Profesionales que terminan contrato.

ASISTENCIA PERSONAL

No	CARGO O INDICATIVO	CHALECO Y CARNÉ	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA	NOVEDAD
1	DELTA 1 COORDINADORA	N/A	MÓNICA ALEXANDRA DURAN GUTIERREZ		SIN NOVEDAD
2	DELTA COMANDO GESTOR OPERATIVO	N/A	DUBEL HERNANDEZ FORERO		SIN NOVEDAD
3	DELTA ELITE GESTOR OPERATIVO	N/A	LUIS FERNANDO MARTINEZ NIETO		SIN NOVEDAD
4	DELTA 2 PROFESIONAL DE ENLACE	N/A	JERSON ASIS OSORIO HORTUA		SIN NOVEDAD
5	DELTA 3 PROFESIONAL DE INFRAESTRUCTURA	N/A	EDWIN LEONARDO DIAZ MELENDEZ		SIN NOVEDAD
6	DELTA 4 PROFESIONAL DE TALENTO HUMANO	N/A	ADRIANA VALERO ROMERO		SIN NOVEDAD
7	DELTA 5 PROFESIONAL DE OPERACIONES LOGÍSTICAS	N/A	ANGINSON STEVEN ANGULO HERNANDEZ		SIN NOVEDAD
8	DELTA 6 PROFESIONAL DE EVENTOS	N/A	CLAUDIA LIZETH LOZANO PAZOS		SIN NOVEDAD
9	MONITOR 1 APOYO ADMINISTRATIVO	N/A	PEDRO NEL LEÓN BAYONA		SIN NOVEDAD
10	MONITOR 2 APOYO OPERATIVO	N/A	JULIETTE VANESSA ARROYO RAMÍREZ		SIN NOVEDAD
11	MONITOR 3 APOYO OPERATIVO	N/A	CAMILO ANDRES MORA PIDGHIRNAY		SIN NOVEDAD
12	MONITOR 4 APOYO OPERATIVO	N/A	DIEGO ESTEBAN CARDENAS SALAZAR		SIN NOVEDAD
12	LIDER BOGOTA PEDALEA	N/A	JESUS DAVID ACERO		SIN NOVEDAD
12	TECNICO OPERATIVO 314-10	N/A	DANIEL AUGUSTO CRUZ MESES		SIN NOVEDAD

COORDINADORA PROGRAMA CICLOVÍA

ELABORÓ: PEDRO NEL LEON BAYONA

CARGO: CONTRATISTA